



DAGORDNING

ÅRSMÖTETS PUNKTER

1. Val av ordförande.
2. Val av sekreterare.
3. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare.
4. Prövning om årsmötet är stadgeenligt utlyst.
5. Fastställande av dagordning och av röstlängd (inklusive fullmakter).
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det föregående verksamhetsåret.
7. Styrelsens förvaltningsberättelse för det föregående verksamhetsåret.
8. Revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret.
9. Prövning av ansvarsfrihet för styrelsen för det föregående verksamhetsåret.
10. Val av styrelse, enligt valberedningens förslag.
11. Val av revision, enligt valberedningens förslag.
12. Val av ny valberedning, enligt avgående valberednings förslag.
13. Fastställande av budget för det aktuella verksamhetsåret.
14. Fastställande av föreningens medlemsavgifter för det kommande verksamhetsåret.
15. Övriga ärenden som inkommit eller hänskjutits till årsmötet.
16. Uppkomna övriga ärenden.

ÖVRIGA STADGEENLIGA PUNKTER

1. Medlemslotteri